

PENSIONSVERTRAG

zwischen dem Haus Geeren, Alte Fistelstrasse 73, 8497 Fischenthal, vertreten durch die Heimleitung,

und

Name: _____ Vorname: _____

Adresse (bisherige): _____

Geburtsdatum: _____

Heimatort: _____

Zivilstand: _____

Konfession: _____

AHV-Nr.: _____

Krankenkasse: _____

Versicherungsnr.: _____

Heimaufenthalt Ferienaufenthalt _____

Gesetzlicher Vertreter / Kontaktperson

Für den Fall, dass der/die Bewohner/in urteilsunfähig ist oder aus anderen Gründen Unterstützung möchte, sind für den Abschluss dieses Vertrages sowie danach für die Rechte und Pflichten aus dem Vertrag folgende Personen zur Vertretung berechtigt:

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Mail: _____ Telefon: _____

Funktion des gesetzlichen Vertreters:

Familienmitglied _____

Beistand mit schriftlicher Zustimmung der Erwachsenenschutzbehörde
(Ernennungsurkunde beilegen)

anderes _____

Sonstige Kontaktpersonen

Wer ist zuständig für die Finanzen?

Name: _____ Vorname: _____

Adresse: _____

Mail: _____ Telefon: _____

Funktion: _____

Weitere:

Name: _____ Vorname: _____
Adresse: _____
Mail: _____ Telefon: _____
Funktion: _____

Name: _____ Vorname: _____
Adresse: _____
Mail: _____ Telefon: _____
Funktion: _____

Name: _____ Vorname: _____
Adresse: _____
Mail: _____ Telefon: _____
Funktion: _____

Bei welchem Arzt wird die eintretende Person in Behandlung sein?

- Dr. Sven Dätwyler (Heimarzt)
 anderer Arzt/Ärztin _____

Heilmittelhandhabung und -anwendung

Das Heim ist für das Bestellwesen, die Lagerung und die Abgabe der verordneten Medikamente verantwortlich. Der Kooperationspartner vom Haus Geeren betreffend den Heil-/Arzneimittel ist die APODRO Apotheke in Wald. Wir verfügen über eine Detailhandelsbewilligung zum führen einer Heimapotheke und werden im Rahmen dieser Bewilligung jährlich durch eine Apothekerin kontrolliert.

Inhalte des Vertrages

1. **Vertragsbeginn:** _____

2. **Eintrittsdatum:** _____

3. **Zimmernummer** _____

Die Institution übergibt das Zimmer und dessen Einrichtung in einwandfreiem Zustand. Eventuelle Mängel sind auf einer separaten Liste festzuhalten. Bei Aufgabe des Zimmers, muss dieses im gleichen Zustand und wie es einer normalen Abnutzung entspricht, zurück gegeben werden.

Die Zimmerzuteilung richtet sich nach den Möglichkeiten des Haus Geeren und kann sich in einzelnen Fällen situationsbedingt ändern.

4. **Zimmerausstattung**

Leihweise zur Verfügung stehen:

- Kleiderschrank, Pflegebett und Nachttisch
- Tisch und Stuhl (bei Bedarf)
- Tag- und Nachtvorhänge
- Fernseh-, Radio- und Telefonanschluss

5. **Taxen**

- Grundtaxe
- Pflege- und Betreuungstaxe

Beides gemäss Taxordnung und Taxtabelle vom Haus Geeren. Die Taxen können bei Bedarf den betrieblichen Bedürfnissen angepasst werden (Normalerweise findet jährlich eine Überprüfung statt. Anpassungen ausser bei den Pflegestufen werden unter Einhaltung der Kündigungsfrist kommuniziert.).

6. **Vorschussleistung**

- Einzelzimmer: CHF 6000.- pro Person
- Doppelzimmer: CHF 4000.- pro Person

7. **Kündigung**

Der Pensionsvertrag kann beidseitig jeweils auf Ende des folgenden Monats gekündigt werden. Die Kündigung muss schriftlich erfolgen.

Im Todesfall erlischt der Vertrag ohne Kündigung, 30 Tage nach dem Todestag.

8. **Patientenverfügung**

Die Bewohner/innen des Hauses Geeren sollen die Möglichkeit wahrnehmen können, ihren rechtsverbindlichen Willen im Hinblick auf ihr künftiges Leben, jedoch auch Leiden, Sterben und Tod im Rahmen einer Patientenverfügung

festzuhalten. Ein entsprechendes Dokument und weitere Informationen können bei der Pflegedienstleitung bezogen werden.

9. Schlussbestimmungen

Mit der Unterzeichnung dieses Vertrages wird bestätigt, die jeweils aktuelle Taxtabelle, Taxordnung und die Hausordnung verstanden und akzeptiert zu haben. Ebenso, dass alle Daten elektronisch, sowie in Papierform unter Datenschutz aufbewahrt werden.

Ort / Datum:

Unterschrift Haus Geeren:

Unterschrift Bewohner/in:

Unterschrift Vertretung:
